REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES)
SETTORE 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE, ALTA FORMAZIONE, ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI

Assunto il 03/02/2021

Numero Registro Dipartimento: 64

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. *1126 del 05/02/2021*

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ATTIVITA' AUTOFINANZIATA AGENZIA FORMATIVA C.A.T. CONFCOMMERCIO CALABRIA CENTRALE S.R.L. SEDE FORMATIVA DI VIBO VALENTIA, VIA FEUDOTTO N. 16 CORSO LIBERO DI FORMAZIONE AI SENSI DELL'ART. 40 DELLA L.R.18/85 E DELLA D.G.R. 95/2019 PER IL PROFILO "ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO" .

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii;

Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

Vista la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" così come modificato dal D.lgs 97/2016 recante "Disposizioni per la revisione la semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione di pubblicità e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 271 del 28 settembre 2020 recante "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche al regolamento n. 3 del 19 febbraio 2019 e s.m.i." con cui è stata disposta, tra l'altro, la riorganizzazione del Dipartimento Presidenza;

Vista la D.G.R. n. 286 del 28 settembre 2020 avente oggetto "Deliberazione n.271 del 28 settembre 2020.Individuazione Dirigenti Generali e di Settore per il conferimento di incarichi di reggenza";

Visto il D.P.G.R. n.120 del 1/10/2020, di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale reggente del Dipartimento Presidenza al Dott. Tommaso Calabrò;

Visto il D.D.G. n. 10105 del 06/10/2020 di conferimento degli incarichi di reggenza e ad interim, tra cui il conferimento ad interim dell'incarico di Dirigente del Settore Formazione Professionale, Alta Formazione, Accreditamenti e Servizi Ispettivi al Dott. Menotti Lucchetta;

Visto il D.D.G. n. 10418 del 14/10/2020 avente ad oggetto: Dipartimento Presidenza definizione organizzazione degli uffici. Regolamento regionale 28 settembre 2020 n. 17;

Visti altresì:

- l'Accordo sancito dalla Conferenza Stato Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano, Rep. Atti n.209/CSR del 23.11.2017 attraverso il quale è stato individuato il profilo professionale dell'Assistente di studio odontoiatrico quale operatore di interesse sanitario di cui all'art. 1, com. 2, L. 43/2006 e disciplinata la relativa formazione;
- il D.P.C.M. 9 febbraio 2018 con il quale è stato recepito il suddetto accordo;
- la D.G.R. n. 579 del 26.11.2018 con la quale sono state definite le Linee di indirizzo per la formazione di base per il conseguimento della relativa qualifica;
- la D.G.R. n. 95 del 05.03.2019 di modifica ed integrazione della D.G.R. n. 579/2018;
- l'Accordo sancito dalla Conferenza Stato Regioni e Province Autonome Rep. Atti n. 66 del 07.05.2020 recante "Proroga di dodici mesi delle disposizioni transitorie di cui all'art. 13 dell'accordo concernente l'individuazione del profilo professionale dell'Assistente di studio odontoiatrico quale operatore d'interesse sanitario di cui all'art. 1, comma 2 della legge 26 febbraio 2006 n. 43, e per la disciplina della relativa formazione (Rep. Atti n. 209/CSR del 23 novembre 2017);
- la proposta del Responsabile del procedimento, dipendente Maria Ferlauto, per come individuata giusta nota Prot. SIAR n. 399484 del 04.12.2020, che si formalizza con la sottoscrizione in calce al presente atto.

Premesso:

- che con nota Protocollo SIAR n. 395167 del 01.12.2020 l'Ente C.A.T. Confcommercio Calabria Centrale S.r.l., con sede legale in Catanzaro, Via Lucrezia della Valle n. 68/70, ha inoltrato istanza diretta

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

ad ottenere, presso la sede formativa di Vibo Valentia, Via Feudotto n. 16, l' autorizzazione per l'avvio di un corso libero di formazione ai sensi dell'art. 40 della L.R.18/85 e della D.G.R. 95/2019 per il profilo di "Assistente di Studio Odontoiatrico" avanzando una proposta progettuale così strutturata:

● durata del corso: 700 ore formative suddivise in 300 di teoria ed esercitazioni e 400 di tirocinio;
● numero massimo dei partecipanti: 19 allievi;
● costo a carico di ogni partecipante € 1.500,00 onnicomprensivo;
● requisiti di accesso partecipanti: adempimento al diritto dovere all'istruzione e formazione professionale ai sensi della normativa vigente;
● sede formativa: Vibo Valentia,Via Feudotto, n. 16;

- che il legale rappresentante dell'Ente C.A.T. Confcommercio Calabria Centrale ha dichiarato ai sensi del D.P.R. 445/2000 che tra il personale dell'Ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro e che non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti dell'Agenzia Formativa;
- che l'Ente istante dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento dell'attività di che trattasi per come risulta dal decreto di accreditamento definitivo della sede formativa di Vibo Valentia n 2582 del 06.03.2020 per un numero complessivo di ore pari a 4160 di cui, 1248 per la macrotipologia formazione continua, 2912 per la macrotipologia formazione superiore, per un numero di allievi pari a 19 unità;
- che lo stesso si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della qualifica e dichiara la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;
- che dal progetto si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti e che non sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria, in coerenza con quanto previsto dall'art 40 della L. R. 18/85;
- che all'esito di espletata istruttoria e di integrazione documentale, richiesta con nota Prot.SIAR n. 413101 del 15.12.2020 e regolarmente evasa con nota prot. SIAR 423921 del 23.12.2020, si attesta che dalla documentazione versata in atti nonché da quanto ulteriormente dichiarato ai sensi del DPR 445/2000 risulta la sussistenza di adeguata capacità organizzativa oltre, come da curricula allegati, di un corpo docente in possesso della necessaria professionalità per lo svolgimento dell'attività didattico formativa;
- che la documentazione inoltrata dall'Ente risulta conforme con quanto previsto dalla suddetta L.R. 18/85 e dalla normativa di settore;
-che in merito alla comunicazione antimafia richiesta PR_KRUTG_Ingresso_0032806_20201217, per tramite Servizio Banca Dati Nazionale essendo decorso il termine di cui al comma 4 dell'art. 88 del D.lgs 159/2011 si potrà procedere anche in assenza della stessa ed in base alla già acquisita autocertificazione di cui all'art. 89;
- che per tale motivo ed ai sensi del comma 4 bis dello stesso art. 88 la presente autorizzazione sarà sottoposta a condizione risolutiva espressa e si intenderà revocata qualora le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 D.lgs 159/2011 vengano accertate successivamente;

Tanto premesso si propone:

Di approvare la proposta formativa presentata dall'Ente C.A.T. Confcommercio Calabria Centrale S.rl , in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

Di autorizzare il suddetto l'Ente ai sensi dell'art.40 della L.R. 18/85 a svolgere un corso libero di formazione professionale per il profilo di Assistente di studio odontoiatrico ai sensi della D.G.R. 95/2019 della durata complessiva di 700 ore di cui, 300 ore di teoria ed esercitazioni e 400 ore di tirocinio strutturato in due moduli:

a) modulo di base comprendente 150 ore di teoria, di cui 20 ore dedicate alle esercitazioni, e 100 ore di tirocinio;

b) modulo professionalizzante comprendente 150 ore di teoria, di cui 30 dedicate alle esercitazioni, e 300 ore di tirocinio.

La realizzazione dell'intervento dovrà aver luogo, per la parte teorica esclusivamente presso la sede formativa accreditata dell'Ente sita in Vibo Valentia, Via Feudotto,n.16 e per le esercitazioni ed il tirocinio presso gli studi odontoiatrici, i servizi e le strutture autorizzate ai sensi del D.lgs n. 502/92.

Il corso dovrà essere destinato agli allievi che abbiano adempiuto al diritto dovere all'istruzione e formazione professionale ai sensi della normativa vigente per un numero massimo di 19 unità.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

La durata della formazione non può essere superiore a 12 mesi e le materie d'insegnamento devono essere quelle di cui all'allegato 2 della citata DGR n. 95/2019.
Il costo complessivo per ogni partecipante sarà di €1.500,00.
Di prevedere gli esami finali per il rilascio dell'attestato di qualifica per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 90% delle ore previste;
Di autorizzare, sin da ora, l'Ente C.A.T. Confcommercio Calabria Centrale a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo ammissibile ed autorizzabile con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria purché, alla data di presentazione di detta istanza, non sia stato effettuato più del 10 % del monte orario complessivo previsto. Il predetto inserimento è condizionato alla verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, un provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;
Di dare atto: che la frequenza delle lezioni, delle esercitazioni pratiche e dei tirocini dovrà essere documentata da appositi registri predisposti dall'Ente e vidimati dalla Regione Calabria;
- che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà far pervenire a questo Settore:
● elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi;
● calendario didattico;
● dichiarazioni sostitutive del legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestanti:
che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;
che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose;
la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
l' assunzione di impegno: all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede, all'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria, a comunicare tempestivamente tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso e a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio sui partecipanti;
che per lo svolgimento delle esercitazioni e del tirocinio, l'Ente dovrà trasmettere a questo Settore:
● convenzione con gli studi odontoiatrici che ospitano gli allievi;
● dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;
● assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
● nomina del Tutor aziendale;
● calendario didattico;
- che questo Settore si riserva, di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
- che questo Settore si riserva di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
- che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
- che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
- che per quanto non espressamente previsto dal presente atto si fa rinvio alle disposizioni che regolano la materia.
Tutto ciò premesso alla stregua della proposta formulata dal responsabile del procedimento e su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta
DECRETA
Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte :
Di approvare la proposta formativa presentata dall'Ente C.A.T. Confcommercio Calabria Centrale in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Di autorizzare ai sensi dell'art. 40 della L.R. 18/85 e della D.G.R 95/2019 **l**'Ente C.A.T. Confcommercio Calabria Centrale a svolgere un corso libero di formazione professionale per il profilo di Assistente di studio odontoiatrico strutturato nel modo seguente:

● durata del corso: 700 ore formative suddivise in 300 di teoria ed esercitazioni e 400 di tirocinio;
● numero massimo dei partecipanti: 19 allievi;
● costo a carico di ogni partecipante € 1.500,00 onnicomprensivo;
● requisiti di accesso partecipanti: adempimento al diritto dovere all'istruzione e formazione professionale ai sensi della normativa vigente
● sede formativa: Vibo Valentia,Via Feudotto, n. 16

Di autorizzare altresì sin d'ora, l'Ente a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo ammissibile ed autorizzabile per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto. Il predetto inserimento sarà condizionato alla verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, un provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

Di prevedere che l'accesso agli esami finali per il rilascio dell'attestato di Assistente di studio odontoiatrico dovrà essere riservato agli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 90% delle ore previste;

Di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria debitamente timbrato e vidimato;

Di disporre che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare alla Regione Calabria:

● elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi;
● calendario didattico;
● dichiarazioni sostitutive del legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestanti:

che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;
che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
che sono state l'espletate le procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose;
che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
che saranno inseriti un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede, che l'Ente accetta i controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria, che comunicherà tempestivamente tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso e fornirà a questo Settore i dati di monitoraggio sui partecipanti;
che per lo svolgimento delle esercitazioni e del tirocinio, l'Ente dovrà trasmettere a questo Settore:

● convenzione con gli studi odontoiatrici che ospitano gli allievi;
● dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;
● assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
● nomina del Tutor aziendale;
● calendario didattico;

Di dare atto: che questo Settore si riserva, di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa ulteriore documentazione e si riserva di effettuare, in qualsiasi momento, ispezioni e controlli circa il regolare svolgimento delle attività del corso rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

- che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

- che in merito alla comunicazione antimafia richiesta PR_KRUTG_Ingresso_0032806_20201217, per tramite Servizio Banca Dati Nazionale essendo decorso il termine di cui al comma 4 dell'art. 88 del D.lgs 159/2011 si è proceduto anche in assenza della stessa in base alla già acquisita autocertificazione di cui all'art. 89;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- che per tale motivo ed ai sensi del comma 4 bis dello stesso art. 88 la presente autorizzazione sarà sottoposta a condizione risolutiva espressa e si intenderà revocata qualora le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 D.lgs 159/2011 vengano accertate successivamente;
- che, in considerazione dei termini di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa dovrà essere avviata entro sei mesi dalla data di notifica di questo provvedimento diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;
- che per quanto non espressamente previsto dal presente atto si fa rinvio alle disposizioni che regolano la materia;
DI disporre: che copia del presente provvedimento venga notificato all'Ente C.A.T. Confcommercio Calabria Centrale;
- che copia integrale del presente provvedimento venga pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, ai sensi della L.R. n. 11/2011 e sul sito istituzionale, ai sensi del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 ed del D.lgs n. 97/2016**.**

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. Calabria di Catanzaro da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
FERLAUTO MARIA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
LUCCHETTA MENOTTI
(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.